

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Росстата
от 30.12.2013 № 503

**ОСНОВНЫЕ МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ
ПОЛОЖЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ
«СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ
(МИКРОПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ) 2015 ГОДА»**

**Москва
2013**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Программа микропереписи населения.....	5
3. Организация микропереписи населения.....	5
3.1. Распределение функций по уровням организации работ	5
3.1.1. Федеральный уровень.....	5
3.1.2. Уровень субъекта Российской Федерации, муниципального образования (региональный уровень)	8
3.1.3. Полевой уровень	9
3.2. Основные этапы подготовки и проведения микропереписи населения.....	10
3.2.1.Подготовительный этап.....	10
3.2.1.1. Формирование и актуализация выборочной совокупности единиц наблюдения микропереписи населения.....	10
3.2.1.2. Составление оргпланов проведения микропереписи населения 2015 года по субъектам Российской Федерации в разрезе муниципальных образований и по Российской Федерации	11
3.2.1.3. Взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальными органами МВД России.....	11
3.2.1.4. Сроки привлечения на работу и оформление договорных отношений с временными работниками	12
3.2.1.5. Обучение специалистов территориальных органов Росстата и временных работников	13
3.2.1.6. Разработка инструментария	14
3.2.2. Проведение микропереписи населения	14
3.2.3.Контрольные мероприятия.....	15
3.2.4. Приемка и сдача материалов микропереписи.....	15
4. Автоматизированная обработка и подведение итогов микропереписи населения.....	16
5. Распространение итогов микропереписи населения	17
6. Информационно-разъяснительная работа	18
7. Материально-техническое и финансовое обеспечение.....	18
Приложение № 1. Число счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года, включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения для проведения микропереписи населения по субъектам Российской Федерации	19
Приложение № 2. Функции лиц, привлекаемых к подготовке и проведению федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое обследование (микроперепись населения) 2015 года».....	22

1. Общие положения

Во исполнение пункта 91 Плана мероприятий по реализации в 2011 – 2015 годах Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2011 г. № 367-р, распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 марта 2013 г. № 467-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика»» и приказа Росстата от 22 февраля 2013 г. № 74 «О проведении федерального социально-демографического обследования (микрорепериси населения) 2015 года» в октябре 2015 года проводится федеральное статистическое наблюдение «Социально-демографическое обследование (микрореперись населения) 2015 года» (далее - микрореперись населения).

Дата микрорепериси населения это момент времени, на который осуществляется сбор сведений о населении и его учет, – **0 часов 1 октября 2015 года.**

Сбор сведений о населении при микрорепериси осуществляется специально обученными переписчиками **с 1 по 31 октября (включительно)** путем обхода всех жилых помещений счетного участка, попавшего в отбор, опроса постоянно проживающего в них населения и внесения ответов в электронные опросные листы с использованием портативных планшетных компьютеров. В исключительных случаях (поломка компьютера, отказ респондента участвовать в обследовании с использованием компьютера и т.д.) возможен опрос респондентов с использованием бумажного опросного листа с последующим переносом информации в электронный опросный лист.

Выборочная совокупность счетных участков, население которых подлежит учету при микрорепериси, формируется из территориальной выборки многоцелевого назначения на базе информационного массива Всероссийской переписи населения 2010 года по всем субъектам Российской Федерации с обеспечением требований:

- территориального представительства городского и сельского населения;
- отражения основных структурных особенностей населения, состава и типов домохозяйств;
- получения репрезентативных итогов по обобщающим демографическим и социально-экономическим характеристикам на территориальном уровне не ниже муниципальных районов и городских округов в целом с численностью населения не менее 70 тыс. человек;
- актуальности и непересекаемости с выборочными совокупностями других обследований населения.

Для выполнения перечисленных условий объем выборочной совокупности счетных участков для микрорепериси населения дифференцирован по городскому и сельскому населению субъектов Российской Федерации и приведен в Приложении №1. Объем выборочной совокупности единиц наблюдения микрорепериси населения в целом по Российской Федерации составляет 7214 счетных участков или ориентировочно 2% частных домохозяйств, учтенных Всероссийской переписи-

сью населения 2010 года. Счетные участки в выборочной совокупности являются полным аналогом счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года.

Микроперепись населения проводится по месту постоянного (обычного) жительства респондента. Местом обычного жительства респондента является то место, в котором он проводит ежедневно большую часть своего ночного отдыха. Это место может совпадать или не совпадать с адресом, по которому человек зарегистрирован (прописан).

При микропереписи **учету подлежит** население попавших в отбор частных домохозяйств, постоянно (обычно) проживающее в Российской Федерации, включая:

а) лиц, постоянно проживающих в России и временно выехавших за рубеж в командировку, на работу по контрактам с российскими или иностранными фирмами или учебу на срок до 1 года;

б) лиц, постоянно проживающих в России и временно выехавших за рубеж на лечение, отдых, в гости к родственникам и знакомым, независимо от срока;

в) постоянно проживающих в России моряков российских рыболовных и торговых судов, находящихся на дату микропереписи в плавании;

г) российских и иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Россию из-за рубежа на постоянное жительство или ищущих убежище, включая и тех из них, кто не успел оформить регистрационные документы;

д) российских и иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Россию из-за рубежа на учебу или работу на срок 1 год и более (независимо от того, сколько времени они пробыли в стране и сколько им осталось находиться в России).

Объект микропереписи это лицо, подлежащее учету при микропереписи. Единицей наблюдения является **частное домохозяйство**.

Под домохозяйством понимаются лица, проживающие в жилом доме, квартире или комнате либо части жилого дома или квартиры, совместно обеспечивающие себя продуктами питания и другими необходимыми средствами к существованию, объединяя полностью или частично свои доходы. Эти люди могут быть связаны отношениями родства или отношениями, вытекающими из брака, либо быть не родственниками. В состав одного домохозяйства могут входить и родственники, и не родственники. Домохозяйство может состоять и из одного человека, живущего самостоятельно и обеспечивающего себя пищей и всем необходимым для жизни.

Под **частными домохозяйствами** понимаются домохозяйства, проживающие в обычных жилых помещениях (квартирах, индивидуальных домах, общежитиях, других жилых помещениях).

Порядок опроса лиц, подлежащих учету, устанавливается утверждаемой Росстатом Инструкцией о порядке проведения микропереписи населения 2015 года и заполнения опросных листов.

При микропереписи **не подлежат учету:**

- лица, постоянно проживающие за рубежом;

- российские граждане, выехавшие за рубеж на работу по контрактам с российскими или иностранными фирмами или учебу на срок 1 год и более (независимо от того, когда они выехали и сколько им осталось находиться за рубежом);
- иностранные граждане, работающие в дипломатических и других представительствах своего государства, иностранные военнослужащие и члены их семей;
- иностранные граждане, работающие на территории России в представительствах международных организаций;
- иностранные граждане, являющиеся членами делегаций правительств и законодательных органов своих государств;
- лица, постоянно проживающие в Российской Федерации в составе коллективных домохозяйств и домохозяйств бездомных.

2. Программа микропереписи населения

Под программой микропереписи населения понимается перечень вопросов для получения сведений о населении, собираемых в ходе микропереписи. Программа размещается на опросных листах, формы которых утверждаются приказом Росстата.

Опросные листы в бумажной и электронной формах полностью идентичны друг другу по составу и оформлению.

Основные направления Программы микропереписи населения:

- возрастно-половой состав населения;
- уровень образования;
- источники средств к существованию;
- экономическая активность и занятость;
- состояние в браке;
- рождаемость;
- репродуктивные планы;
- оценка состояния здоровья;
- миграция;
- гражданство;
- состав домохозяйств и семейных ячеек.

Единство официальной статистической методологии микропереписи населения на всей территории Российской Федерации обеспечивается проведением всех работ в соответствии с перечисленными в п. 3.2.1.6 инструкциями, руководствами, указаниями, справочными документами, которые утверждаются приказами Росстата.

3. Организация микропереписи населения

3.1. Распределение функций по уровням организации работ

3.1.1. Федеральный уровень

При подготовке, проведении микропереписи населения, обработке полученных сведений, подведении итогов и их официальном опубликовании, организации хранения документов микропереписи населения Росстатом на федеральном уровне выполняются следующие функции:

1) разработка официальной статистической методологии: проектов основных методологических и организационных положений проведения микропереписи населения, инструкции о порядке проведения микропереписи населения и заполнения опросных листов, программы микропереписи населения и программы её итогов, распространения данных микропереписи на генеральную совокупность и оценки точности итогов экстраполяции выборочных данных;

2) разработка нормативных правовых актов Росстата по вопросам микропереписи населения;

3) организация методологического сопровождения и организационное руководство работами по подготовке, проведению, обработке полученных сведений, подведению итогов и их официальному опубликованию, хранению документов микропереписи населения:

- координация и планирование работ по проведению микропереписи населения;

- контроль за ходом подготовки и проведения микропереписи населения, подведения ее итогов, их публикации и распространения среди пользователей;

4) формирование методологических положений и построение на их основе выборочных массивов для микропереписи населения из территориальной выборки многоцелевого назначения Всероссийской переписи населения 2010 года на базе информационного массива Всероссийской переписи населения 2010 года;

5) методологическое сопровождение работ по формированию выборочной совокупности единиц наблюдения, ее актуализации и использованию при микропереписи населения, экстраполяции данных микропереписи населения и интерпретации ее результатов;

6) формирование и направление в территориальные органы Росстата выборочной совокупности единиц наблюдения для проведения микропереписи населения по субъектам Российской Федерации и муниципальным образованиям (списки счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года), проведение работ по экстраполяции результатов микропереписи населения;

7) подготовка письма Росстата руководителям субъектов Российской Федерации о подготовке и проведении федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое обследование (микроперепись населения) 2015 года и содействию в ее подготовке;

8) взаимодействие с МВД России по вопросам обеспечения безопасности при микропереписи населения;

9) подготовка рекомендаций по использованию картографических материалов Всероссийской переписи населения 2010 года для актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения и проведения микропереписи населения;

10) организация проведения информационно-разъяснительной работы среди населения;

11) разработка документации к проведению конкурсных процедур на заключение государственных контрактов по оказанию услуг по проведению информационно-разъяснительной работы, выполнению технологических работ реализации комплексного проекта по разработке, внедрению и сопровождению специализированного программного обеспечения автоматизированной системы для подготовки, проведения, автоматизированной обработки материалов и получению ито-

гов микропереписи населения на базе программного обеспечения автоматизированной системы подготовки, проведения, обработки материалов и получения итогов Всероссийской переписи населения 2010 года (АС ВПН-2010), закупок средств материально-технического обеспечения;

12) подготовка экономических описаний по автоматизированной обработке материалов и подведению итогов микропереписи населения;

13) организация, проведение и методологическое сопровождение автоматизированной обработки материалов микропереписи населения, объединение электронных массивов данных субъектов Российской Федерации, распространение полученных итогов на генеральную совокупность, формирование базы данных и получение итогов микропереписи населения по всем тематическим разрезам и уровням представительности результатов;

14) разработка обучающих мультимедийных программ для временных работников и рекомендаций по их использованию;

15) разработка рекомендаций по заключению договоров с лицами, привлекаемых к работам по микропереписи населения на региональном и полевом уровнях;

16) проведение обучения специалистов территориальных органов Росстата по вопросам подготовки и проведения микропереписи населения;

17) обеспечение деятельности временных работников, привлекаемых к выполнению работ на федеральном уровне;

18) организация работ по подготовке рекомендаций и проведению мероприятий в соответствии с действующим законодательством по защите сведений о населении, содержащихся в электронных и бумажных опросных листах, от несанкционированного доступа, предотвращению их разглашения, утраты или искажения при обработке данных и подведении итогов микропереписи населения;

19) финансовое и материально-техническое обеспечение работ по подготовке и проведению микропереписи населения, закупка и доведение до регионального уровня технических средств (планшетных компьютеров для переписчиков, рабочих станций), удостоверений переписных работников для обеспечения ими лиц, привлекаемых к подготовке и проведению микропереписи населения на региональном и полевом уровне, канцелярских принадлежностей и расходных материалов;

20) подведение итогов микропереписи населения, их опубликование и распространение, хранение материалов микропереписи населения;

21) подготовка сводного отчета о результатах проведения микропереписи населения и предложений по совершенствованию методологических и организационных положений с целью их использования при подготовке и проведении Всероссийской переписи населения раунда 2020 года;

22) привлечение временных работников для участия в организации подготовки и проведения микропереписи населения, подведения ее итогов на федеральном уровне.

3.1.2. Уровень субъекта Российской Федерации, муниципального образования (региональный уровень)

При подготовке, проведении и формировании итогов микропереписи населения территориальными органами государственной статистики в соответствии с утвержденными Росстатом методологическими и организационными положениями микропереписи населения на региональном уровне выполняются следующие функции:

1) координация и организация работ, проведение микропереписи населения в субъектах Российской Федерации, муниципальных образованиях, контроль за ходом подготовки и проведения микропереписи населения;

2) взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам организации микропереписи населения, обеспечения безопасности ее проведения, подбора временных работников, привлекаемых к работам по микропереписи населения;

3) наполнение адресами жилых помещений списков счетных участков выборочной совокупности единиц наблюдения для проведения микропереписи населения;

4) организация актуализации координаторами выборочной совокупности единиц наблюдения микропереписи населения в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации путем натурального обхода регистраторами строений и жилых помещений счетных участков, включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения;

5) составление организационных планов (далее – оргпланов) проведения микропереписи населения по субъектам Российской Федерации в разрезе муниципальных образований с использованием картографических материалов Всероссийской переписи населения 2010 года, актуализированных регистраторами при натурном обходе строений и жилых помещений счетных участков, включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения;

6) организация и проведение обучения временных работников, привлекаемых к работам по микропереписи населения;

7) прием на работу и заключение гражданско-правовых договоров с работниками, привлекаемыми к работам по микропереписи населения, выплата им вознаграждения;

8) обеспечение деятельности временных работников, привлекаемых к выполнению работ на региональном и полевом уровнях;

9) формирование записных книжек (маршрутных листов) переписчиков и инструкторов, содержащих полный перечень адресов жилых помещений, население которых подлежит микропереписи, и другую информацию для обеспечения работы переписчиков и инструкторов;

10) руководство деятельностью привлекаемых временных работников полевого уровня – регистраторов, переписчиков, инструкторов;

11) обеспечение полноты сбора информации о лицах, подлежащих микропереписи населения;

12) организация и осуществление контрольных мероприятий по проведению переписчиками опросов респондентов;

13) обеспечение мер, направленных на сохранение конфиденциальности полученных персональных данных и их защиту от несанкционированного доступа;

14) сбор и обобщение информации о проведении микропереписи населения, приемка материалов и материально-технических средств (планшетных компьютеров);

15) первичная обработка материалов микропереписи населения с привлечением экономистов ввода и формально-логического контроля (ФЛК), передача электронных массивов данных на федеральный уровень;

16) опубликование и распространение итогов микропереписи населения, хранение ее материалов;

17) подготовка отчета о результатах проведения микропереписи населения на территории субъекта Российской Федерации и направление в Росстат предложений по совершенствованию основных организационных и методологических положений микропереписи населения для их учета при подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года.

Для участия в организации подготовки, проведения микропереписи населения, подведения ее итогов на региональном уровне предусмотрено привлечение временных работников по трудовым договорам. Координаторы и экономисты ввода и ФЛК (функции этих работников приведены в Приложении №2) привлекаются на условиях гражданско-правовых договоров.

3.1.3. Полевой уровень

При подготовке и проведении микропереписи населения на полевом уровне выполняются следующие функции:

1) прохождение обучения временными работниками - регистраторами, переписчиками, инструкторами;

2) натурный обход регистраторами с использованием копий картографических материалов Всероссийской переписи населения 2010 года территории счетных участков для актуализации списков адресов строений и жилых помещений выборочной совокупности единиц наблюдения микропереписи населения;

3) проведение переписчиками опроса лиц, подлежащих микропереписи населения, и заполнение электронных или бумажных опросных листов;

4) подготовка информации о ходе проведения микропереписи населения;

5) контроль заполнения опросных листов и передачи информации, сдача и приемка материалов микропереписи населения и планшетных компьютеров переписчиками на региональный уровень в установленном порядке;

6) подготовка отчета о проведении микропереписи населения.

Функции временных работников, привлекаемых территориальными органами Росстата, для выполнения работ полевого уровня на условиях гражданско-правовых договоров (регистраторы, переписчики, инструкторы) приведены в Приложении №2.

3.2. Основные этапы подготовки и проведения микропереписи населения

3.2.1. Подготовительный этап

3.2.1.1. Формирование и актуализация выборочной совокупности единиц наблюдения микропереписи населения

В выборочную совокупность единиц наблюдения микропереписи населения включаются счетные участки, на территории которых при Всероссийской переписи населения 2010 года проживало население частных домохозяйств.

Выборочная совокупность единиц наблюдения микропереписи населения формируется в I полугодии 2014 г. на федеральном уровне из территориальной выборки многоцелевого назначения на базе информационного массива Всероссийской переписи населения 2010 года с использованием подсистемы формирования выборочных совокупностей для проведения выборочных обследований АС ВПН-2010.

Сформированная выборочная совокупность единиц наблюдения микропереписи населения в виде перечня номеров счетных участков и номеров жилых помещений частных домохозяйств (уникальных в рамках каждого счетного участка) Всероссийской переписи населения 2010 года по каждому субъекту Российской Федерации до 1 июля 2014 г. направляется в территориальные органы Росстата для проверки достижимости счетных участков и актуализации их состава.

В августе 2014 г. территориальные органы Росстата на основе списка счетных участков и номеров помещений выборочной совокупности единиц наблюдения микропереписи населения с использованием Подсистемы для подготовки, проведения, обработки материалов и получения итогов микропереписи населения 2015 года (ПС МПН-2015) проводят наполнение выборочной совокупности адресами жилых помещений соответствующих счетных участков.

На основе списка счетных участков и номеров помещений, загруженных в ПС МПН-2015, формируются регистраторские участки для дальнейшей актуализации регистраторами адресов жилых помещений.

Для работы регистраторов используются копии фрагментов картографических материалов, изготовленных для проведения Всероссийской переписи населения 2010 года, с нанесенными границами счетных участков, попавших в выборочную совокупность.

В сентябре-октябре 2014 г. выборочная совокупность единиц наблюдения микропереписи населения актуализируется регистраторами путем натурального обхода строений и жилых помещений, сравнения данных с реальной местностью и внесения уточнений в списки адресов жилых помещений регистраторского участка и фрагменты картографического материала.

Уточнения по результатам работы регистраторов до конца 2014 г. вносятся в списки адресов ПС МПН-2015, которые являются основой для составления оргпланов микропереписи населения.

Выборочная совокупность по Крымскому федеральному округу формируется в I полугодии 2015 года на базе информационного массива федерального статистического наблюдения «Перепись населения в Крымском федеральном округе.

3.2.1.2. Составление оргпланов проведения микропереписи населения 2015 года по субъектам Российской Федерации в разрезе муниципальных образований и по Российской Федерации

Оргпланы проведения микропереписи населения формируются в I квартале 2015 г. на региональном уровне в разрезе городских округов и муниципальных районов и включают в себя формирование счетных и инструкторских участков микропереписи населения с использованием ПС МПН-2015. На федеральном уровне производится свод оргпланов регионального уровня для получения оргплана в разрезе субъектов Российской Федерации и Российской Федерации в целом.

При формировании счетных участков микропереписи населения сохраняется целостность счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года, включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения для проведения микропереписи населения.

Инструкторские участки объединяют в среднем 4 счетных участка микропереписи населения и формируются с использованием фрагментов картографических материалов. В связи с территориальной разбросанностью отобранных счетных участков, допускается, в отдельных случаях, объединение в инструкторский участок счетных участков разных муниципальных образований, а также счетных участков, относящихся к разному типу населения (городскому или сельскому).

Отчеты по формам оргплана о переписном районировании муниципальных районов и городских округов, составе инструкторских и счетных участков, включая маршрутные листы для переписчиков, формируются в ПС МПН-2015 в автоматическом режиме и позволяют определить потребность в численности лиц, привлекаемых для сбора сведений о населении, соответствующую числу инструкторских и счетных участков.

3.2.1.3. Взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальными органами МВД России

В целях организации выполнения работ по проведению микропереписи населения территориальным органам Росстата необходимо обеспечить взаимодействие:

- 1) с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам:
 - подготовки и проведения микропереписи населения;
 - проведения информационно-разъяснительной работы среди населения;
 - содействия в привлечении временных работников к работам по микропереписи населения;
 - получения информации для актуализации списков адресов жилых помещений выборочной совокупности единиц наблюдения;
- 2) с территориальными органами МВД России по обеспечению правопорядка и безопасности при проведении микропереписи населения.

3.2.1.4. Сроки привлечения на работу и оформление договорных отношений с временными работниками

На федеральном, региональном и полевом уровне дополнительно привлекаются временные работники для подготовки и проведения микропереписи населения, автоматизированной обработке, подведения ее итогов и их официального опубликования.

На региональном уровне в территориальных органах Росстата привлекаются на условиях гражданско-правовых договоров:

- координаторы для организации работ по актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения микропереписи населения;
- экономисты ввода и ФЛК - для ввода информации с бумажных форм опросных листов.

В целях выполнения возложенных функций привлеченные работники проходят изучение инструкционных документов, обеспечиваются помещением для работы, средствами связи, техническими средствами, канцелярскими принадлежностями и необходимым инструментарием микропереписи населения.

На полевом уровне на основе гражданско-правовых договоров привлекаются:

- регистраторы - для натурального обхода жилых помещений и проверки списков адресов и фрагментов картографических материалов Всероссийской переписи населения 2010 года (в среднем 1 счетный участок на регистратора);
- переписчики - для проведения опроса лиц, подлежащих микропереписи населения, и заполнения опросных листов (на территории 1 счетного участка, размер которого в среднем составляет 400 человек);
- инструкторы - для организации и контроля работы переписчиков (в среднем 4 счетных участка на 1 инструктора).

Временные работники, привлекаемые к проведению микропереписи населения на полевом уровне, обеспечиваются необходимыми канцелярскими принадлежностями, инструментарием микропереписи населения, переписчики для сбора сведений о лицах, подлежащих микропереписи населения, планшетными компьютерами.

Временным работникам, привлекаемым к подготовке и проведению микропереписи населения условиями гражданско-правового договора (договора подряда) в пределах лимитов бюджетных обязательств наряду с выплатой денежного вознаграждения по итогам выполнения установленного объема работ предусматривается возмещение расходов, связанных с:

- пребыванием по месту обучения микропереписи и проездом до него (и обратно);
- пребыванием по месту проведения контрольных мероприятий и проездом до места проживания населения (и обратно) – для инструкторов и временных работников регионального уровня;
- приемкой-сдачей материалов микропереписи населения (заполненных форм опросных листов микропереписи населения, отчета о проведении микропереписи населения, планшетного компьютера).

Временным работникам, привлекаемым к подготовке и проведению микропереписи населения на полевом уровне, выдается удостоверение, изготовленное в централизованном порядке Росстатом.

Ориентировочная численность временных работников регионального и полевого уровней и продолжительность работы временных работников:

Категории временных работников	Продолжительность работы, календарные дни	Ориентировочная численность
Региональный уровень		
Координатор	с июля по декабрь 2014 г.	83
Экономист ввода и ФЛК	30 дней	549
Полевой уровень		
Регистратор	сентябрь-октябрь 2014 г. 10 дней	7214
Инструктор	октябрь-ноябрь 2015 г. 34 дня	1860
Переписчик	октябрь 2015 г. 31 день	7214

Функции временных работников регионального и полевого уровня приведены в Приложении №2.

3.2.1.5. Обучение специалистов территориальных органов Росстата и временных работников

Обучение специалистов территориальных органов Росстата и временных работников, привлекаемых к подготовке и проведению микропереписи населения, проводится на федеральном, региональном и полевом уровнях.

На федеральном уровне Управлением статистики населения и здравоохранения Росстата проводится обучение специалистов территориальных органов Росстата:

- в июне 2014 г. - порядку актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения и составления оргпланов микропереписи населения. Обучение проводится с использованием Федерального межведомственного учебного класса в течение 2-х дней группами в 4 потока с участием представителя от каждого территориального органа Росстата в форме семинара с использованием ПС МПН-2015;

- в мае 2015 г. - порядку проведения микропереписи населения и заполнения опросных листов. Обучение проводится в течение 3-х дней в форме семинара с участием представителя от каждого территориальных органов Росстата.

Порядок и сроки проведения обучающих семинаров, направление для участия в них специалистов Росстата и представителей территориальных органов Росстата регламентируется соответствующими приказами Росстата и территориальных органов Росстата.

На региональном уровне проводится обучение специалистов территориальных органов Росстата в муниципальных образованиях:

- в июле-августе 2014 г. порядку актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения микропереписи населения;
- в июне 2015 г. порядку проведения микропереписи населения и заполнения опросных листов.

Обучение проводят специалисты территориальных органов Росстата, ответственные за подготовку и проведение микропереписи населения.

Обучение проводится в течение 2-х дней в форме семинаров и завершается обязательной проверкой правильности усвоения изученного материала.

На полевом уровне:

- в сентябре 2014 г. проводится обучение регистраторов порядку натурального обхода жилых помещений и актуализации списков адресов и фрагментов картографических материалов Всероссийской переписи населения 2010 года. Обучение проводится в форме семинара в течение 1 дня;

- в октябре 2015 г. с использованием мультимедийных средств проводится обучение инструкторов и переписчиков, привлекаемых для проведения микропереписи населения. Обучение проводится в форме семинара в течение 2-х дней и завершается обязательной проверкой правильности усвоения изученного материала и степени готовности обучающегося к работе.

Обучение возлагается на специалистов территориальных органов Росстата, ответственных за подготовку и проведение микропереписи.

3.2.1.6. Разработка инструментария

Инструментарий микропереписи населения разрабатывается и утверждается приказами Росстата и включает в себя:

- Инструкцию для территориальных органов Росстата по актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения для проведения микропереписи населения и составлению оргплана проведения микропереписи населения;
- Инструкцию для регистратора по проведению натурального обхода жилых помещений и актуализации списков адресов и фрагментов картографических материалов Всероссийской переписи населения 2010 года для проведения микропереписи населения;
- Руководство пользователя подсистемы подготовки и проведения микропереписи населения на региональном уровне;
- Формы бланков опросных листов;
- Инструкцию о порядке проведения микропереписи населения и заполнения опросных листов;
- Инструкцию о порядке автоматизированной обработки материалов микропереписи населения.

3.2.2. Проведение микропереписи населения

С 1 по 31 октября (включительно) переписчик обходит все жилые помещения своего счетного участка и проводит личный опрос лиц, подлежащих микропереписи населения, заполняет опросные листы на всех членов домохозяйств в помещении. Если опрашиваемый в данный момент не может

предоставить о себе полную информацию, то переписчику необходимо договориться о времени повторного визита.

В случае категорического отказа лиц, подлежащих микропереписи населения, от участия в микропереписи, отсутствия людей в помещении или если помещение не найдено (например, если дом снесен), переписчик делает соответствующую отметку в списке адресов счетного участка.

3.2.3. Контрольные мероприятия

Для обеспечения полноты и правильности получаемых сведений от лиц, подлежащих микропереписи населения, на полевом уровне инструктором совместно с переписчиком проводятся контрольные мероприятия по проверке полноты и правильности заполнения опросных листов (далее – контрольные проверки).

Проведение контрольных проверок рекомендуется осуществлять с непосредственным выходом в жилые помещения счетных участков, включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения микропереписи населения.

В ходе контрольных проверок осуществляется:

- наблюдение за ходом проведения опроса (выборочно, не менее 10% жилых помещений, в которых проводится опрос);

- выяснение факта посещения жилого помещения переписчиком и участия опрошенного в микропереписи населения (по телефону выборочно, не менее 10% помещений, в которых завершен опрос);

- проведение контрольных опросов (выборочно, не менее 10% жилых помещений, в которых завершен опрос, по отдельным разделам опросного листа).

3.2.4. Приемка и сдача материалов микропереписи

Приемка и сдача материалов микропереписи населения и материально-технических средств производится в порядке, установленном приказом территориального органа Росстата.

Приемка и сдача материалов микропереписи населения полевого уровня производится после окончания контрольных мероприятий. Инструктором осуществляется сплошная проверка полноты и правильности заполнения электронных и/или бумажных опросных листов микропереписи населения каждым переписчиком.

Приемка и сдача материалов микропереписи населения на региональном уровне производится после завершения контрольных мероприятий полевого уровня. При приемке и сдаче материалов проверяются опросные листы на полноту и правильность заполнения; сверяются общие итоги числа опрошенных с данными оргпланов; принимается отчет о проведении микропереписи населения и планшетный компьютер.

4. Автоматизированная обработка и подведение итогов микропереписи населения

Автоматизация этапов подготовки, проведения, автоматизированной обработки и подведения итогов микропереписи населения выполняется средствами Подсистемы для подготовки, проведения, обработки материалов и получения итогов микропереписи населения 2015 года (ПС МПН-2015).

ПС МПН-2015 представляет собой единый программно-технический комплекс, объединяющий в себе средства для подготовки и проведения микропереписи населения с использованием планшетных компьютеров и сети Интернет.

ПС МПН-2015 обеспечивает автоматизированную поддержку следующих этапов микропереписи населения и технологических процессов.

1) Этап «Подготовка к проведению микропереписи»:

а) Выверка списка адресов жилых помещений, попавших в выборочную совокупность единиц наблюдения микропереписи населения, в том числе:

- загрузка списка счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года, сформированного на федеральном уровне;
- сопоставление номеров жилых помещений с их адресной частью;
- формирование регистраторских участков для актуализации регистраторами адресов жилых помещений;
- актуализация информации списков счетных участков микропереписи населения по результатам работы регистраторов;
- формирование отчетов по результатам работы регистраторов.

б) Подготовка оргплана проведения микропереписи населения, в том числе:

- формирование состава счетных и инструкторских участков;
- формирование маршрутных листов для переписчиков;
- формирование форм организационного плана;
- формирование записных книжек переписчиков и инструкторов.

в) Учет персонала и планшетных компьютеров, в том числе:

- учет временного персонала и распределение его по участкам;
- ведение списка планшетных компьютеров, мониторинг их состояния и распределение их по переписчикам.

2) Этап «Проведение микропереписи населения»:

а) заполнение электронных опросных листов переписчиком с использованием планшетных компьютеров в ходе опроса;

б) ввод на планшетные компьютеры данных с бумажных опросных листов;

в) мониторинг хода проведения опроса населения.

3) Этап «Автоматизированная обработка на региональном уровне»:

а) сбор и контроль предоставляемых переписчиками первичных данных, полученных с использованием планшетных компьютеров в ходе опроса и введенных с бумажных носителей;

б) проведение формального и логического контролей (ФЛК) данных;

в) формирование в электронном виде информационных массивов с первичной информацией микропереписи населения по соответствующему субъекту Российской Федерации, включающего:

- данные, введенные на планшетные компьютеры в ходе опроса;
- данные введенные на планшетные компьютеры с опросных листов на бумажных носителях.

г) отправка сформированного информационного массива первичных данных на федеральный уровень;

д) мониторинг автоматизированной обработки данных на региональном уровне.

4) Этап «Автоматизированная обработка и формирование итогов на федеральном уровне»:

а) формирование единого информационного массива микропереписи населения по Российской Федерации на основе информационных массивов по субъектам Российской Федерации;

б) формирование базы данных микропереписи населения;

в) проведение автокоррекции данных микропереписи населения;

г) распространение данных на генеральную совокупность, оценка точности итогов экстраполяции выборочных данных;

д) формирование итогов микропереписи населения, включающее формирование рабочих и публикационных таблиц по показателям микропереписи в разрезе Российской Федерации, федеральных округов, субъектов Российской Федерации, отдельных муниципальных образований;

е) мониторинг автоматизированной обработки данных на федеральном уровне.

При проведении микропереписи населения, обработки материалов и получении ее итогов обеспечиваются защита сведений о населении, содержащихся в электронных и бумажных формах опросных листов, от несанкционированного доступа и предотвращение их разглашения, утраты или искажения в соответствии с руководящими документами по защите, не составляющей государственную тайну, информации, содержащейся в государственных информационных системах.

5. Распространение итогов микропереписи населения

Программа итогов микропереписи населения утверждается приказом Росстата.

Итоги микропереписи населения выпускаются в виде официальных публикаций Росстата на компакт-дисках и в свободном доступе на официальном сайте Росстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Формирование и опубликование итогов микропереписи населения осуществляется в разрезе Российской Федерации, федеральных округов и субъектов Российской Федерации, отдельно по городскому и сельскому населению, а также отдельных муниципальных образований.

Возможность и целесообразность экстраполяции итогов микропереписи населения определяется Росстатом на основании научных рекомендаций по

обеспечению репрезентативности данных микропереписи, основанных на анализе полноты сбора сведений о населении.

6. Информационно-разъяснительная работа

Информационно-разъяснительная работа среди населения осуществляется на основе специально разработанной программы, которая направлена на разъяснение целей и задач микропереписи, необходимости и значения информации по каждому вопросу программы микропереписи населения для целей планирования и прогнозирования демографических и социально-экономических процессов, формирование положительного отношения населения к микропереписи, безопасности лиц, привлекаемых к подготовке и проведению микропереписи, и применение всех мер по сохранению конфиденциальности полученных сведений.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение

Материально-техническое обеспечение осуществляется в соответствии с ежегодными планами закупок для нужд микропереписи населения на основе нормативов для обеспечения работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению микропереписи населения, подведению ее итогов.

В целях материально-технического обеспечения микропереписи населения разрабатываются и утверждаются Росстатом нормативы обеспечения временных работников микропереписи населения техническими средствами, канцелярскими принадлежностями, необходимым инвентарем и нормы обеспечения территориальных органов Росстата расходными материалами.

Закупки однородных товаров (планшетные компьютеры, канцелярские принадлежности, удостоверения) и расходных материалов (бумага, картриджи) осуществляются централизованно.

Финансирование расходов на мероприятия, связанные с микропереписью населения, производится за счет средств федерального бюджета, предусматриваемых Росстату на период 2013-2017 гг. на осуществление указанных мероприятий, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами о федеральном бюджете на соответствующий год и сводной бюджетной росписью, утвержденной Минфином России.

Приложение №1
к Основным методологическим и организационным
положениям проведения федерального статистического
наблюдения «Социально-демографическое обследование
(микрореперись населения) 2015 года»

**Число счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года,
включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения для
проведения микрореперись населения
по субъектам Российской Федерации**

		Число счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года, включенных в выбороч- ную совокупность единиц наблюдения			Относительная величина объема выборочной сово- купности (% от числа счетных участков Всерос- сийской переписи населения 2010 года)		
		всего	город	село	всего	город	село
	Российская Федерация	7214	4654	2560	2	1,8	2,7
	Центральный федеральный округ						
1	Белгородская область	88	53	35	2,3	2,1	2,7
2	Брянская область	82	50	32	2,6	2,3	3,2
3	Владимирская область	86	57	29	2,4	2,1	3,5
4	Воронежская область	106	61	45	1,8	1,7	2,1
5	Ивановская область	75	48	27	2,8	2,2	5,4
6	Калужская область	74	45	29	2,9	2,3	4,8
7	Костромская область	61	33	28	3,5	2,8	5,1
8	Курская область	76	44	32	2,6	2,4	3,1
9	Липецкая область	74	43	31	2,5	2,4	2,8
10	Московская область	225	169	56	1,3	1,3	1,7
11	Орловская область	69	36	33	3,4	2,8	4,6
12	Рязанская область	76	45	31	2,6	2,2	3,6
13	Смоленская область	72	41	31	2,9	2,4	4,3
14	Тамбовская область	72	40	32	2,7	2,6	2,8
15	Тверская область	85	54	31	2,5	2,1	3,5
16	Тульская область	84	55	29	2,2	1,8	3,5
17	Ярославская область	87	56	31	2,7	2,2	4,7
18	г. Москва	323	323	-	1,2	1,2	-
	Северо-Западный федеральный округ						
19	Республика Карелия	59	34	25	3,5	2,7	5,9
20	Республика Коми	72	43	29	3	2,5	4,5
21	Архангельская область	75	50	25	2,5	2,2	3
22	Ненецкий автономный ок- руг	15	8	7	11,4	11,6	11,1
23	Вологодская область	79	47	32	2,6	2,3	3,4
24	Калининградская область	66	41	25	2,8	2,3	4,6
25	Ленинградская область	90	55	35	2,2	2	2,5

		Число счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года, включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения			Относительная величина объема выборочной совокупности (% от числа счетных участков Всероссийской переписи населения 2010 года)		
		всего	город	село	всего	город	село
	Уральский федеральный округ						
57	Курганская область	64	36	28	2,7	2,7	2,8
58	Свердловская область	180	140	40	1,7	1,6	2,2
59	Тюменская область	66	40	26	2	2	1,9
60	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	71	51	20	1,9	1,5	4,7
61	Ямало-Ненецкий автономный округ	49	30	19	3,6	2,8	7,5
62	Челябинская область	144	108	36	1,7	1,5	2,2
	Сибирский федеральный округ						
63	Республика Алтай	34	14	20	6,6	10,1	5,3
64	Республика Бурятия	61	36	25	2,6	2,7	2,4
65	Республика Тыва	40	20	20	5	5	4,9
66	Республика Хакасия	47	32	15	3,5	3,6	3,4
67	Алтайский край	112	55	57	1,8	1,7	2
68	Забайкальский край	81	45	36	2,9	2,6	3,5
69	Красноярский край	132	87	45	1,9	1,6	2,5
70	Иркутская область	110	71	39	1,8	1,6	2,5
71	Кемеровская область	119	91	28	1,7	1,6	2,7
72	Новосибирская область	116	76	40	1,8	1,6	2,3
73	Омская область	91	60	31	1,9	1,7	2,1
74	Томская область	65	41	24	2,6	2,4	3
	Дальневосточный федеральный округ						
75	Республика Саха (Якутия)	71	40	31	2,8	2,5	3,1
76	Камчатский край	49	30	19	5,6	4,7	7,9
77	Приморский край	96	65	31	1,9	1,7	2,5
78	Хабаровский край	86	55	31	2,5	2	4,7
79	Амурская область	62	36	26	3	2,7	3,5
80	Магаданская область	32	28	4	7,9	7,5	12,5
81	Сахалинская область	51	31	20	4,1	3,1	7,5
82	Еврейская автономная область	42	27	15	9,2	9,1	9,5
83	Чукотский автономный округ	22	13	9	14,1	14,6	13,4

Приложение №2
к Основным методологическим и организационным
положениям проведения федерального статистического
наблюдения «Социально-демографическое обследование
(микроперепись населения) 2015 года»

Функции лиц, привлекаемых к подготовке и проведению федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое обследование (микроперепись населения) 2015 года»

Категории временных работников	Выполняемые функции
Координатор	<ul style="list-style-type: none"> - организация работы по актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения; - формирование регистраторских участков; - подготовка фрагментов картографических материалов по регистраторским участкам; - участие в подборе и обучении регистраторов; - контроль за работой регистраторов; - приемка и анализ результатов работы регистраторов; - актуализация выборочной совокупности единиц наблюдения путем внесения уточнений в списки жилых помещений и фрагменты картографических материалов для формирования оргпланов микропереписи; - подготовка отчета о проведении работ по актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения.
Регистратор	<ul style="list-style-type: none"> - прохождение обучения и изучение инструктивных документов для уточнения списка жилых помещений регистраторского участка; - натурный обход территории регистраторского участка; - проверка на местности правильности нанесения на фрагменте картографического материала регистраторского участка строений и их адресов; - проверка наличия и уточнение адресов жилых помещений в строениях; - внесение необходимых уточнений во фрагмент картографического материала и в списки жилых помещений регистраторского участка; - уточнение данных о численности населения по жилым помещениям, входящим в состав регистраторского участка; - сообщение координатору о ходе выполнения работы; - сдача результатов уточнения списка жилых помещений регистраторского участка и картографического материала.
Инструктор	<ul style="list-style-type: none"> - прохождение обучения порядку проведения микропереписи населения и заполнения электронных или бумажных опросных листов; - участие в подборе переписчиков; - проведение подготовительной работы к микропереписи на инструкторском участке, обеспечение переписчиков счетных участков планшетными компьютерами или бумажными опросными листами; - ознакомление с границами счетных участков, списком жилых помещений счетного участка, организация доступа в жилые помещения; - обеспечение проведения микропереписи и опроса домохозяйств и населения переписчиками инструкторского участка; - координация и контроль за работой переписчиков и оказание помощи

Категории временных работников	Выполняемые функции
	<p>в опросе населения и заполнении опросных листов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - поддержание связи со специалистами ТОГС, ответственными за проведение микропереписи; - проведение контрольных мероприятий по проверке работы переписчика; - проверка правильности заполнения опросных листов переписчиками; - приемка материалов от переписчиков, подведение итогов по инструкторскому участку и сдача материалов в ТОГС; - составление и сдача отчета о проведении микропереписи в ТОГС; - обеспечение сохранности полученной информации и неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе опроса населения.
Переписчик	<ul style="list-style-type: none"> - прохождение обучения порядку проведения микропереписи населения 2015 года и заполнения опросных листов; - ознакомление с границами счетного участка, списком жилых помещений счетного участка, проведение информационно-разъяснительной работы с населением; - обход жилых помещений, опрос населения частных домохозяйств и заполнение опросных листов с использованием планшетных компьютеров или бумажных опросных листов; - осуществление в случае необходимости повторного посещения жилого помещения; - формирование отчета о числе опрошенных домохозяйств и численности населения по счетному участку; - выполнение указаний и распоряжений инструктора; - участие в контрольных мероприятиях; - обеспечение сохранности полученной информации и неразглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе опроса населения.
Экономист ввода и ФЛК	<ul style="list-style-type: none"> - ввод информации с бумажных опросных листов в планшетные компьютеры; - формирование информационного массива микропереписи на региональном уровне посредством ввода первичной информации микропереписи в ПС МПН-2015.